

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej złotych równowartości kwoty
130 000,00 złotych

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Laskowa
34-602 Laskowa 643
tel. 18 50 65 450
e-mail: gmina@laskowa.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zadanie jest współfinansowane ze środków finansowych Województwa Małopolskiego w ramach konkursu pn. „Kapliczki_Małopolski 2026”.

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „*Prace remontowo-konserwatorskie przy kapliczce z Figurą Ukrzyżowania Chrystusa z 1912 r. w Kamionce Małej*”

2. Kapliczka zlokalizowana jest w m. Kamionka Mała, na dz. ew. nr 365/1. Kapliczka nie figuruje w rejestrze zabytków.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- Opracowanie programu prac konserwatorskich zaopiniowanego przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
- Renowacja kapliczki w zakresie:
 - roboty wstępne (w tym m.in.: usuwanie nawarstwień, zabezpieczenie elementów do konserwacji)
 - wzmocnienie fundamentu
 - renowacja kamiennych elementów kapliczki (w tym m.in.: wzmocnienie strukturalne kamiennych elementów, uzupełnienie ubytków masami mineralnymi, konserwacja powierzchni, rekonstrukcja inskrypcji oraz figuralnych płaskorzeźb)
 - renowacja elementów metalowych
 - prace wykończeniowe

! Prace przy ww. kapliczce zostaną wykonane zgodnie z uzgodnionym programem prac konserwatorskich.

W związku z brakiem opracowanego programu prac konserwatorskich, Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej przed złożeniem oferty.

4. Program prac konserwatorskich w/w kapliczki musi być opracowany zgodnie z wymogami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, prawem budowlanym oraz obowiązującymi przepisami. Przy opracowywaniu programu prac konserwatorskich, Wykonawca obowiązany jest konsultować i uzgadniać swoje prace z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

5. Po wykonaniu prac konserwatorskich, Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację konserwatorską powykonawczą – 3 egz. + wersja elektroniczna.

6. Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia gwarancji na okres co najmniej 36 miesięcy licząc od dnia końcowego odbioru robót.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie do dnia **30.11.2026 r.**, przy czym opracowanie programu prac konserwatorskich przewiduje się do dnia 17.07.2026 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki i wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym:

1. Nie podlegają wykluczeniu.
2. Spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- Posiadanie uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Powyższy warunek będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli dołączy do oferty kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wypisu z właściwego rejestru. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

- O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek kierowania pracami konserwatorskimi lub wykonania samodzielnie tych prac przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37a ust. 1 i 2 ustawy *Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami*

- O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia.

Wykonawca wykonał co najmniej jedno zamówienie, którego przedmiotem były roboty remontowe obiektów o podobnym zakresie lub obiektów wpisanych do gminnej/wojewódzkiej ewidencji zabytków / rejestru zabytków.

Zamawiający dokona oceny sprawdzenia niniejszego warunku na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

2. Oferta powinna:

- być opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę Oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

3. Do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy uproszczony, zgodnie z przedmiotem zamówienia.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN ŻŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć do dnia 26.06.2026 r. do godz.: 12:00 w Urzędzie Gminy Laskowa, pokój nr: 203 (sekretariat) lub w formie elektronicznej (z podpisem elektronicznym) na adres e-mail: gmina@laskowa.pl

2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Zamawiający może przedłużyć termin związania ofertą o dalsze 30 dni.

3. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem 6 lit. c.,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny.
8. Ze względu na wartość zamówienia, Wykonawcom nie przysługuje prawo do składania odwołań i protestów.

VII. OCENA OFERT

1. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena.
2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania.
3. Kryterium oceny ofert: Cena 100%.

VIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców drogą mailową.

IX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy:
 - a) Nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
 - b) Cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe przewidziane na sfinansowanie zamówienia.
 - c) Zapytanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, która uniemożliwia zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia „Zapytania ofertowego” na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

X. UMOWA

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę e-mailem lub telefonicznie.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji na temat zamówienia udziela:
Pani Magdalena Stanisławczyk, e-mail: gmina@laskowa.pl

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Laskowa, 34-602 Laskowa, Laskowa 643.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@laskowa.pl lub pod adresem 34-602 Laskowa, Laskowa 643
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia zapytania ofertowego dla zadania pn. „Prace remontowo-konserwatorskie przy kapliczce z Figurą Ukrzyżowania Chrystusa z 1912 r. w Kamionce Małej”
 - b. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi ze złożeniem oferty - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust 1 lit. C i art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty i organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji przez gminę obowiązków wynikających z przepisów prawa, a następnie przez czas wynikający z przepisów prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
7. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.
8. Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:
 - a. Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b. Prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także Prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - c. Prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - d. Prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Oferta Wykonawcy.
2. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w procedurze Zapytania ofertowego.
3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu.