

Laskowa, dnia 24.09.2021.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT DALEJ JAKO „SWKO” NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ

na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112 poz. 654z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2004 Nr 210 poz. 2135 z późn . zm.)

I. NAZWA ORAZ ADRES UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W LASKOWEJ
34-602 LASKOWA 428
tel. 18 3378800; spzozlaskowa@vp.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU.

Przedmiotem konkursu ofert jest przyjęcie obowiązków udzielania świadczeń zdrowotnych w rodzaju Podstawowa Opieka Zdrowotna, w zakresie: świadczenia lekarza w gabinecie lekarza Podstawowej Opieki Zdrowotnej w okresie: 01.01.2022-31.12.2022 r.

W szczególności do zadań lekarza w gabinecie lekarza POZ będzie należeć:

1. Udzielanie porad lekarskich w warunkach ambulatoryjnych i w domu świadczeniobiorcy.
2. Udzielanie świadczeń w ramach profilaktyki CHUK i innych programów profilaktycznych.
3. Realizowanie porad patronażowych, bilansowych i szczepień ochronnych i innych.

Oferent udzielać będzie świadczeń zdrowotnych osobom ubezpieczonym i innym osobom uprawnionym do świadczeń w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

Szczegółowe warunki umowy zawarte zostały we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SWKO.

III. ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG PRZEZ LEKARZA w Gabinetach Lekarza POZ.

ZAKRES 1:

Udzielanie świadczeń zdrowotnych w gabinecie lekarza POZ oraz realizowanie wizyt domowych zgodnie z przyjętym harmonogramem czasu pracy:

wymagania od oferenta:

- a) udzielanie świadczeń zdrowotnych od poniedziałku do piątku, zgodnie z przyjętym harmonogramem czasu pracy-okolo 35 godzin tygodniowo (okolo 150 godzin miesięcznie) ¹,
- b) oświadczenie o możliwości zbierania deklaracji na Lekarza POZ - lekarz nie może zbierać deklaracji u innego świadczeniodawcy oraz musi spełniać poniższe wymagania, tj

Oferent winien spełniać wymagania określone w Ustawie z dnia 27 października 2017r o podstawowej opiece zdrowotnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1050) dalej jako „ustawa o poz”, Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz 540), oraz zarządzeniach Prezesa NFZ.

Zgodnie z Art. 6. Ustawy o poz - Lekarz POZ to lekarz, który:

- 1) posiada tytuł specjalisty w dziedzinie medycyny rodzinnej albo
- 2) odbywa szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie medycyny rodzinnej, albo
- 3) posiada specjalizację II stopnia w dziedzinie medycyny ogólnej, albo
- 4) posiada specjalizację I lub II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie pediatrii, pod warunkiem ukończenia kursu w dziedzinie medycyny rodzinnej **(taki lekarz może sprawować opiekę nad świadczeniobiorcą wyłącznie do ukończenia przez tego świadczeniobiorcę 18. roku życia)**

- z którym Narodowy Fundusz Zdrowia zawarł umowę o udzielanie świadczeń z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej albo który wykonuje zawód u świadczeniodawcy, z którym Narodowy Fundusz Zdrowia zawarł umowę o udzielanie świadczeń z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej **(warunek ten spełnia Udzielający Zamówienie)**.

Alternatywnie Lekarzem POZ jest również lekarz, który:

- 1) posiadający specjalizację I stopnia w dziedzinie medycyny ogólnej lub
- 2) posiadający specjalizację I lub II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie chorób wewnętrznych
- udzielający świadczeń zdrowotnych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej przed dniem 31 grudnia 2024 r., pod warunkiem ukończenia kursu, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, z zastrzeżeniem art. 14 ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o zmianie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 1172).

ZAKRES 2:

Udzielanie świadczeń zdrowotnych w gabinecie lekarza POZ oraz realizowanie wizyt domowych zgodnie z przyjętym harmonogramem czasu pracy bez konieczności udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie POZ codziennie, tj od poniedziałku do piątku (oferent może podać dowolne dni tygodnia, w które będzie świadczył usługi lub średnią liczbę godzin udzielania świadczeń w tygodniu).

Oferent powinien posiadać minimum DYPLOM LEKARZA oraz aktualne prawo wykonywania zawodu lekarza.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY.

1. Wraz z *FORMULARZEM OFERTY* stanowiącym załącznik nr 1 do SWKO, w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków, należy złożyć następujące dokumenty:
 - a) dyplom lekarza;
 - b) prawo wykonywania zawodu;
 - c) dyplomy uzyskania specjalizacji; (dotyczy pkt III zakres 1. SWKO)
 - d) w przypadku odbywania specjalizacji w dziedzinie medycyny rodzinnej – kopia karty specjalizacyjnej;(dotyczy pkt III. Zakres 1. SWKO)
 - e) oświadczenie o wpisie do Rejestru Indywidualnych Specjalistycznych Praktyk Lekarskich lub Indywidualnych Praktyk Lekarskich wraz z podaniem numeru oraz numerze REGON i NIP;
 - f) Oświadczenie, że w przypadku wybrania oferty –oferent dostarczy aktualne świadectwo zdrowia wydane przez lekarza medycyny pracy;
 - g) kopia polisy OC lub oświadczenie o przedłożeniu polisy;
 - h) opis przebiegu pracy zawodowej;
 - i) kurs szczepień lub zobowiązanie do jego wykonania w przypadku wybrania oferty;
 - j) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek naukowy i kwalifikacje zawodowe kandydata.
 - k) Oświadczenie o możliwości zbierania deklaracji na Lekarza POZ - lekarz nie może zbierać

deklaracji u więcej niż jednego Świadczeniodawcy(dotyczy pkt III zakres 1. SWKO).

W przypadku, gdy Oferent, jako załącznik do oferty, dołączy kopię dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Oferenta (Oferent na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”).

W przypadku, gdy udzielający zamówienia posiada dokumenty, o których mowa w pkt IV.1 -oferent może złożyć zamiast dokumentów oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie tych dokumentów do złożonej oferty oraz oświadczenie o możliwości zbierania deklaracji na lekarz POZ.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy przygotować na *FORMULARZU OFERTOWYM* stanowiącym załącznik Nr 1 do SWKO.
2. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzywej i zapieczętowanej kopercie, pod rygorem nieważności, (z adresem zwrotnym Oferenta) zaadresowanej w następujący sposób:

Nazwa i adres Oferenta

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD
OPIEKI ZDROWOTNEJ W LASKOWEJ
34-602 LASKOWA 428

„KONKURS OFERT NA STANOWISKO LEKARZA W GABINECIE LEKARZA POZ”

Nie otwierać przed dniem 25.10.2021r., do godz. 11:00

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych) w sposób czytelny i przejrzysty, na komputerze lub czytelnym pismem odręcznym.
4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez Oferenta.
5. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty i załączników była kolejno ponumerowana.
6. Strony oferty powinny być zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł poprawki lub zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Oferent składa tylko jedną ofertę.
8. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych podanych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu ofert.
9. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 25.10.2021 r. do godz. 09:00** w siedzibie ADMINISTRACJI SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W LASKOWEJ 34-602 LASKOWA 428, tel. 18 3378800;
2. Oferty nadesłane pocztą, będą zakwalifikowane pod warunkiem dostarczenia ich do siedziby

Udzielającego Zamówienia do **25.10.2021 r. do godz. 09:00.**

3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia (dotarcia) do Udzielającego Zamówienia.
4. Składający ofertę na wniosek otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
5. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.
6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **25.10.2021r. o godz. 11:00** w siedzibie Udzielającego Zamówienia, w pokoju nr 1 -I piętro budynku-Administracja.
7. Osobą upoważnioną do udzielenia informacji w sprawie konkursu jest: Elżbieta Przechrzta-Bednarczyk, Dorota Ceglarek, Bogacz Maria: tel. **18/3378800**

VII. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE.

1. Komisja konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty jest dokonywany z uwzględnieniem poniższych kryteriów:

KRYTERIUM OCENY OFERT

A. KWALIFIKACJE ZAWODOWE ŚWIADCZENIODAWCY (PRZEZ PRYZMAT JAKOŚCI I KOMPLEKSOWOŚCI UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ).

- lekarz, który złożył ofertę na zakres 1 – 10 pkt,
- lekarz, który złożył ofertę na zakres 2, a posiadający wykształcenie, o którym mowa w pkt III- zakres 1 SWKO, bez możliwości udzielania świadczeń codziennie od poniedziałku do piątku, a co za tym idzie bez możliwości zbierania deklaracji w POZ – 8pkt,
- lekarz, który złożył ofertę na zakres 2- nie posiadający wykształcenia, o którym mowa w pkt III- zakres 1 SWKO, ale posiadający doświadczenie w pracy w podstawowej opiece zdrowotnej co najmniej 1 rok- – 6 pkt.
- lekarz, który złożył ofertę na zakres 2- nie posiadający wykształcenia, o którym mowa w pkt III- zakres 1 SWKO – 4 pkt.

B. CENY UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ ;

- kwota do 139,99 zł brutto za godzinę – 6 pkt,
- kwota od 140,00 – 169,99 zł brutto za godzinę – 5 pkt,
- kwota od 170,00-199,00 zł brutto za godzinę – 4 pkt
- kwota 200,00 -210,00 zł brutto za godzinę – 3 pkt.

Zamawiający ustala następujące ceny maksymalne za świadczenia usług lekarzy w gabinecie lekarza podstawowej opieki zdrowotnej:

-210,00 zł brutto za 1 godzinę pracy

Najkorzystniejszą ofertą jest oferta, która uzyskała największą liczbę punktów

VIII. WYJAŚNIENIA TREŚCI POSTANOWIEŃ ZAWARTYCH W SWKO.

1. Każdy Oferent może zwrócić się o wyjaśnienie kierując pytanie **pisemne na e-mail Udzielającego Zamówienia: spozlaskowa@vp.pl.**
2. Udzielający Zamówienia udzieli niezwłocznie pisemnych wyjaśnień dotyczących treści

postanowień zawartych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do niego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

3. O każdej zmianie lub modyfikacji Udzielający Zamówienia zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania konkursowego, który dokonał u Udzielającego Zamówienia rejestracji pobierając dokumenty ofertowe oraz zamieści informacje na swojej stronie internetowej.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Udzielający Zamówienie może zmienić lub zmodyfikować niniejsze SWKO oraz zakres świadczeń objętych postępowaniem konkursowym.
5. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SWKO oraz zostanie doręczona wszystkim Oferentom. W tej sytuacji Udzielający Zamówienia może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Oferentom dostosowania swoich ofert do dokonanych zmian.

IX. WARUNKI PRZEPROWADZENIA KONKURSU.

Konkurs ofert przeprowadza Komisja konkursowa powołana przez Kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Laskowej, 34-602 Laskowa 428.

Posiedzenia Komisji są zamknięte, bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności:

- stwierdzenia prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert,
- otwarcia kopert z ofertami,
- ogłoszenia Oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w niniejszych SWKO, a które zostały odrzucone,
- przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,

I. Odrzuca się ofertę:

- złożoną przez Oferenta po terminie;
- zawierającą nieprawdziwe informacje;
- jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby godzin lub ceny świadczeń zdrowotnych;
- jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną (warunkową);
- jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego Zamówienia w niniejszych SWKO;
- oferta została złożona przez świadczeniodawcę, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez SPZOZ w Laskowej umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi niniejszego ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie świadczeniodawcy;

W przypadku, gdy braki, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub, gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty. Wezwanie to będzie mieć formę pisemną i zostanie odnotowane w protokole.

Kierownik Udzielającego Zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, gdy:

- nie wpłynęła żadna oferta;
- kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie umowy na świadczenie zdrowotne w danym postępowaniu;
- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- odrzucono wszystkie oferty;

Jeżeli wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Udzielający Zamówienia może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert;

Jeżeli natomiast wpłynie więcej ofert, a najlepsza oferta nie zapewni Udzielającemu Zamówienie ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie Lekarza w Gabinetce Lekarza POZ (czyli minimalnych około 35 godzin tygodniowo- 150 godzin miesięcznie) dopuszcza się przyjęcie takiej liczby ofert (najwyżej punktowanych), która w minimalnym zakresie zapewni ciągłość udzielania świadczeń w zakresie lekarza w gabinecie lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.

X. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU ORAZ ZAWARCIE UMOWY.

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie zdrowotne, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.

2. Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 14 dni od upływu terminu składania ofert.

W szczególnych przypadkach Udzielający Zamówienia może przesunąć termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.

3. Miejsce rozstrzygnięcia konkursu: Administracja-SPZOZ w Laskowej, 34-602 Laskowa 428

4. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Kierownika SPZOZ w Laskowej, 34-602 Laskowa 428

5. O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienie(<https://bip.malopolska.pl/spzozwlaskowej>)

6. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

7. Udzielający Zamówienia zawiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach na piśmie.

8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Zawarcie umowy z wyłonionym Oferentem/tami w postępowaniu konkursowym o wykonywanie świadczeń zdrowotnych nastąpi nie później niż w terminie związania Oferenta ofertą. Oferent na wniosek Udzielającego Zamówienia może przedłużyć termin związania ofertą.

10. Umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 zostanie zawarta na okres od 01.01.2022. do 31.12.2022r.

11. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający Zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które nie zostały odrzucone.

XI . ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM.

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych poniżej w pkt 2-10.

2. Środki odwoławcze nie przysługują na:

1) niedokonanie wyboru Oferenta;

2) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia opieki zdrowotnej.

3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia (<https://bip.malopolska.pl/spzozwlaskowej>).
8. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Kierownika SPZOZ w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na świadczenia zdrowotne do czasu jego rozpatrzenia.

Uwaga

Zastrzega się prawo przesunięcia terminu składania ofert.

Załączniki do SWKO:

- *FORMULARZ OFERTY* (załącznik nr 1)
- *WZÓR UMOWY* (załącznik nr 2)
- *klauzula informacyjna* (załącznik nr 3)

KIEROWNIK SPZOZ W LASKOWEJ

ELŻBIETA PRZECHRZTA – BEDNARCZYK

¹Ocena oferty będzie dokonana w oparciu o około 35 h/, a rzeczywista (oraz oferowana) liczba godzin tygodniowo może różnić się w przedziale do 5 h .