

**Zarządzenie Nr 83/18
Wójta Gminy Laskowa
z dnia 13 kwietnia 2018 r.**

w sprawie: ogłoszenia konkursu na stanowisko urzędnicze Podinspektor ds. rolnictwa, leśnictwa, łowiectwa, weterynarii i pomocy publicznej w Urzędzie Gminy Laskowa.

Na podstawie art. 11, 12 i 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902 z późn. zm.) oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) i §2 ust.1 Zarządzenia Nr 74/09 Wójta Gminy Laskowa z dnia 2009 r. w sprawie: ustalenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Laskowa zarządzam co następuje:

§1

Ogłaszam konkurs na stanowisko Podinspektor ds. rolnictwa, leśnictwa, łowiectwa, weterynarii i pomocy publicznej w Urzędzie Gminy Laskowa.

§2

Treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko urzędnicze Podinspektor ds. rolnictwa, leśnictwa, łowiectwa, weterynarii i pomocy publicznej w Urzędzie Gminy Laskowa stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3

Wykonanie zarządzania powierzam Sekretarzowi Gminy Laskowa.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Laskowa ogłasza konkurs na stanowisko urzędnicze Podinspektor ds. rolnictwa, leśnictwa, łowiectwa, weterynarii i pomocy publicznej w Urzędzie Gminy Laskowa.

Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące warunki (zgodnie z art. 6 ust. 1, 3 ustawy o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 902 z późn. zm.)

Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie,
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. Wykształcenie wyższe – preferowany kierunek: ekonomia, samorząd terytorialny, prawo, administracja publiczna, zamówienia publiczne lub studia podyplomowe w tym zakresie.
4. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie.
5. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Znajomość zagadnień ustaw: o podatkach i opłatach lokalnych, ordynacja podatkowa, o finansach publicznych, o rachunkowości, o samorządzie gminnym, o ochronie zwierząt, o ochronie przyrody, o lasach, Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Postępowania Administracyjnego.
7. Co najmniej 3 letni staż pracy (preferowane w jednostce budżetowej).
8. Biegła obsługa komputera i programów MS Word, Excel.
9. Nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność organizacji pracy własnej i współdziałania w zespole.
2. Dyspozycyjność, terminowość, odpowiedzialność.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku Podinspektor ds. rolnictwa, leśnictwa, łowiectwa, weterynarii i pomocy publicznej w Urzędzie Gminy Laskowa:

1. Prowadzenie spraw z zakresu rolnictwa, leśnictwa, łowiectwa i weterynarii.
2. Opracowywanie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Laskowa.
3. Prowadzenie spraw związanych z wydawaniem zezwoleń na usuwanie drzew i krzewów.
4. Prowadzenie spraw związanych z zamówieniami publicznymi, w tym:
 - 1) przygotowanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - 2) opracowanie i prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 3) opracowywanie projektów umów w sprawie udzielania zamówienia publicznego,
 - 4) umieszczanie stosownych ogłoszeń dotyczących zamówień publicznych w Biuletynie Zamówień Publicznych, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz

- wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Laskowa,
- 5) dbanie o terminowe zwroty wadium dla prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 6) sporządzanie planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - 7) sporządzanie rocznego sprawozdania o udzielonych zamówieniach.
5. Prowadzenie spraw związanych z ochroną zabytków i opieką nad zabytkami oraz prowadzenie rejestru zabytków.
 6. Sporządzanie sprawozdań z realizacji w zakresie pomocy publicznej.
 7. Prowadzenie spraw z zakresu ubezpieczenia mienia gminnego.
 8. Współpraca oraz nadzór nad organami jednostek pomocniczych gminy oraz pomoc Sołectwom w przygotowaniu projektów uchwał.

Warunki pracy na stanowisku:

1. Wymiar czasu pracy: pełny wymiar czasu pracy,
2. Miejsce pracy: Urząd Gminy Laskowa- Referat Gospodarki Nieruchomościami, Zagospodarowania Przestrzennego, Inwestycji, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.
3. Wynagradzanie ustalane zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych oraz regulaminem wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Laskowa.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W marcu 2018 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Laskowa, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%.

Oferty kandydatów powinny zawierać:

1. podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem wraz z adresem do korespondencji, opisane przez kandydata przebieg pracy zawodowej (list motywacyjny, CV),
2. kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, wykształcenie, staż pracy.
4. oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
5. oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z praw publicznych,
6. oświadczenie o stanie zdrowia,
7. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) niezbędne do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko urzędnicze.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Osoby zainteresowane składają dokumenty w zamkniętych kopertach osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Laskowa lub pocztą na adres: Urząd Gminy Laskowa, 34-602 Laskowa 643 z dopiskiem „Ogłoszenie o naborze nr 83/18 z dnia 13 kwietnia 2018 r. na wolne stanowisko urzędnicze Podinspektor ds. rolnictwa, leśnictwa, łowiectwa, weterynarii i pomocy publicznej w Urzędzie Gminy Laskowa” w terminie do 24 kwietnia 2018 r. do godz.15³⁰.

Uprzejmie informujemy, że nie będziemy zwracać nadesłanych ofert. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Z osobami, które nie zostaną zakwalifikowane do postępowania konkursowego nie będzie prowadzona korespondencja.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi po przeprowadzeniu z kandydatami rozmowy kwalifikacyjnej. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Laskowa oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.